

Nowa Ruda, dn.

.....
Imię i nazwisko przedsiębiorcy lub rolnika

.....
Adres zamieszkania przedsiębiorcy lub rolnika

Wójt Gminy Nowa Ruda
Adrianna Mierzejewska
ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda

WNIOSEK
O DOKONANIE WPISU DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW,
W KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE
obektu nie będącego obiektem hotelarskim¹

Na podstawie art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2211 z póź. zm.) oraz § 12 ust. 3 i § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166 z póź. zm.).

1.

.....
Nazwa własna, adres, telefon, strona internetowa i adres mailowy obiektu

2.

Liczba miejsc noclegowych oraz liczba pokoi

3.

Proszę podać okres świadczenia usług: całoroczny lub sezonowy (podać czas trwania sezonu)

4.

Imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy: **przedsiębiorcy lub rolnika**

5.

Numer NIP Przedsiębiorcy lub Numer Rolnika (Numer identyfikacyjny producenta rolnego – o ile posiada)

6.

Numer wpisu KRS lub numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - o ile taki posiada

7. Oświadczam, że zgłaszany przeze mnie obiekt spełnia wymagania niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich, o których mowa w art.35 ust.1 pkt. 2 w/w ustawy, tj. minimalne wymagania co do wyposażenia oraz wymagania budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe.

8. Oświadczam, że pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że wszystkie dane zawarte we wniosku i załącznikach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia. Jednocześnie zobowiązuję się pisemnie informować o każdej zmianie dotyczącej w/w obiektu w terminie natychmiastowym od jej zaistnienia, zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 Minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie

Załącznik Nr 2 Klauzula RODO

.....
Podpis przedsiębiorcy lub rolnika (niewłaściwe skreślić)

¹ Tj. nie będącego hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem (campingiem), domem wycieczkowym, schroniskiem, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym;

Załącznik Nr 1

MINIMALNE WYMAGANIA CO DO WYPOSAŻENIA DLA INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166 z późn. zm.)

Lp.	Wymagania	Tak	Nie
	<i>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych.</i>		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu		
2.	Punkt poboru wody do picia ¹ i potrzeb gospodarczych		
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane		
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany		
5.	Ustęp utrzymywany w czystości		
	<i>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</i>		
6.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone		
7.	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych		
8.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
9.	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm między łózkami		
	<i>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</i>		
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura min. 18°C		
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²		
12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. (łazienka) - 15		
13.	Wypożyczenie podstawowe w.h.s.: natrysk lub wanna, umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik, WC, lustro z górnym lub bocznym oświetleniem, uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny), dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe		
	<i>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</i>		
14.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² - na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m ²)		
15.	Wypożyczenie sal sypialnych: łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm, oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby, stół, krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy, wieszaki na odzież wierzchnią, lustro, oświetlenie ogólne.		
16.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13		
	<i>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</i>		

17.	Powierzchnia mieszkalna w m ² : pokój 1-, 2- osobowy – 6 m ² pokój większy niż 2 os. – dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³		
18.	Zestaw wyposażenia meblowego: łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm lub łóżka dwoosobowe o wymiarach min. 120x190 cm, nocny stolik lub półka przy każdym łóżku, stół lub stolik, krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława, wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
19.	Pościel dla jednej osoby: kołdra lub dwa koce, poduszka, poszwa, poszewka na poduszkę, prześcieradło		
20.	Oświetlenie – min. jeden punkt świetlny o mocy 60W		
21.	Zastłony okienne zaciemniające		
22.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13		
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny		

Objaśnienia odnośników i skrótów:

- 1) Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.
- 2) Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.
- 3) W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe - powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20 %.

w.h.s. - węzeł higieniczno-sanitarny.

.....
Podpis przedsiębiorcy lub rolnika
(niewłaściwe skreślić)

Uwagi dla składającego wniosek:

W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.

Nie wykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z póź. zm.).

Nowa Ruda, dn. r.

KLAUZULA INFORMACYJNA
do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana/Panią, że:

Administratorem Pani/Pana Danych jest:

Wójt Gminy Nowa Ruda
Adrianna Mierzejewska
ul. Niepodległości 2
57-400 Nowa Ruda

Administrator powołał Inspektora Ochrony
Danych oraz udostępnia jego dane
kontaktowe:

Mateusz Hryckiewicz
bip@gmina.nowaruda.pl
74 8720924

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

W celu wypełniania obowiązków ustawowych.

Podstawą do przetwarzania Pani/Pana
danych osobowych jest:

Podstawą udzielania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych są zapisy ustaw, umów, porozumień i innych dokumentów nakładających na Administratora Danych obowiązek pozyskiwania danych osobowych.

Szczegółowe informacje na temat podstaw prawnych w przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać u Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Nowa Ruda.

Informacja o przekazywaniu danych do
innych podmiotów:

Przekazywanie Pana/Pani danych innym podmiotom niewymienionym w przepisach odbywa się na podstawie odrębnych przepisów prawa.

Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres określony w odrębnych dokumentach.

Ma Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania,
2. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych,
3. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
4. przenoszenia danych,
5. cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podane przez Panią/Pana dane mogą być:

wymogiem ustawy, warunkiem podpisanej umowy, bądź mogą zostać pobrane dobrowolnie.

Pani/Pana dane:

nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji lub/i profilowaniu.

.....
Podpis przedsiębiorcy lub rolnika
(niewłaściwe skreślić)